



Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI “COLLABORATORE TURISTICO MUSEALE – AREA AMMINISTRATIVA” CAT. B3 - POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3 - C.C.N.L. 31/3/1999 – posizione economica di accesso B3- PART TIME 20/36, con riserva assoluta alle categorie di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 68 del 12/03/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili), iscritti negli elenchi di cui all’art. 8 della L. 68/99

IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione del Piano occupazionale per l’anno 2014, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 160 del 21.12.2013, della Determinazione del Responsabile area amministrativa n. 176 del 05.05.2014, con la quale si approva il Bando di Concorso Pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto **A TEMPO INDETERMINATO** di “**COLLABORATORE TURISTICO MUSEALE – AREA AMMINISTRATIVA**” **CAT. B3 - POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3 - C.C.N.L. 31/3/1999 – posizione economica di accesso B3- PART TIME 20/36, con riserva assoluta alle categorie di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 68 del 12/03/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili).**

Dato atto che sono state espletate le formalità relative alle procedure di mobilità volontaria mediante pubblicazione di avviso esplorativo, andato deserto, nonché ai sensi dell’art. 34 bis del D.lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

che è indetto un pubblico concorso, per esami, per la copertura di n. 1 posto **A TEMPO INDETERMINATO** di “**COLLABORATORE TURISTICO MUSEALE – AREA AMMINISTRATIVA**” **CAT. B3 - POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3 - C.C.N.L. 31/3/1999 – posizione economica di accesso B3- PART TIME 20/36, con riserva assoluta alle categorie di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 68 del 12/03/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili), iscritti negli elenchi di cui all’art. 8 della L. 68/99**

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è assegnato lo stipendio iniziale previsto per la categoria B.3 posizione economica B.3 dal C.C.N.L. del Comparto Regioni Enti Locali del 2006-2009, la tredicesima mensilità, l’assegno per il nucleo familiare (se e per quanto dovuto) ed ogni altro elemento accessorio della retribuzione, eventualmente previsto dalla legge e dalle norme regolamentari. Il trattamento economico è gravato dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali ai sensi di legge.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Per l’ammissione al concorso è necessario che i candidati siano in possesso dei seguenti requisiti:

- A. Iscrizione negli elenchi dei disabili ai sensi della Legge n. 68/1999 art. 8
- B. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- C. idoneità fisica all’espletamento delle mansioni da svolgere; è fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge n. 104/92.
- D. godimento dei diritti politici;
- E. essere in regola con l’adempimento degli obblighi previsti dalle norme sul reclutamento militare;
- F. Diploma di Istruzione Secondaria di secondo grado;
- G. patente di guida Cat. B, in corso di validità;
- H. conoscenza lingua inglese e francese.



Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94 i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per giusta causa, ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10.01.1957, n.3.

Il vincitore sarà sottoposto a visita, ai sensi della L.68/99 e del DPCM 13 gennaio 2000 art. 8, al fine di verificare l'idoneità fisica alle specifiche mansioni da attribuire.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di concorso.

DOMANDA DI AMMISSIONE - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, in conformità allo schema allegato, ed i documenti eventualmente allegati, dovranno essere indirizzate all'Ufficio del personale, Piazza P.Luchetti n. 1 – 53031 Casole d'Elsa, presentandole direttamente all'Ufficio Protocollo, Piazza P.Luchetti n. 1, (aperto al pubblico con i seguenti orari: dal lunedì al sabato 09,00/13,00) o spedendole a mezzo raccomandata A.R., **entro le ore 13.00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale 4^a Serie Speciale.** La scadenza verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente (www.casole.it), non appena a conoscenza della data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale. Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Domanda per l'ammissione al concorso per **COLLABORATORE TURISTICO MUSEALE – AREA AMMINISTRATIVA**" CAT. B3 - **POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3 - C.C.N.L. 31/3/1999 – posizione economica di accesso B3- PART TIME 20/36, con riserva assoluta alle categorie di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 68 del 12/03/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili), iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della L. 68/99;** oppure mediante invio di istanza tramite posta certificata al seguente indirizzo: segreteria.casole@postecert.it

Non farà fede il timbro postale. Saranno accettate unicamente le domande che perverranno a questa amministrazione comunale entro il termine di scadenza previsto dal bando. Il termine per la presentazione della domanda ove cada in un giorno festivo è prorogato di diritto al primo giorno non festivo.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per eventuali dispersioni o ritardi dovuti a disguidi postali oppure a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore o ad altre cause non imputabili all'Amministrazione.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e il nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il numero di codice fiscale;
- d) il luogo di residenza;
- e) l'indicazione del concorso a cui intendono partecipare,
- f) l'iscrizione negli elenchi dei disabili ai sensi della legge 68/1999, (norme per il diritto dei disabili) indicando la categoria e la percentuale di invalidità
- g) il possesso della cittadinanza italiana o di altro paese membro dell'Unione Europea; i cittadini dell'U.E. devono altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nonché di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;



Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

- h) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario devono essere indicate le condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono o perdono giudiziale e devono essere specificati i carichi pendenti;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari e la eventuale dichiarazione di avere diritto alla riserva del posto di cui al presente bando;
- k) il possesso di eventuali titoli di preferenza o di precedenza ;
- l) di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto dallo stesso, ai sensi dell'art.127 lett.d) del T.U. D.P.R n.3 del 1957, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa contrattuale in materia;
- m) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- n) il titolo di studio posseduto con specificazione del soggetto che lo ha rilasciato, dell'anno di conseguimento e della votazione riportata, ed eventuale documentazione attestante la professionalità richiesta;
- o) il possesso della patente di guida cat. B;
- p) di possedere idoneità psico-fisica all'impiego di cui trattasi;
- q) l'indicazione del titolo di riserva se posseduto;
- r) i concorrenti portatori di handicap ai sensi della Legge 104/92 dovranno specificare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione alla propria condizione di portatore di handicap, per sostenere le prove stesse.
- s) La conoscenza della lingua inglese e francese.

La sottoscrizione apposta in calce alla domanda di partecipazione al concorso non deve essere autenticata.

Nella domanda deve essere inoltre indicato il recapito, comprensivo del numero telefonico, al quale il candidato desidera che gli siano indirizzate le comunicazioni da parte dell'Amministrazione (con l'esatta indicazione del C.A.P.); ogni eventuale variazione del recapito stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione comunale. In mancanza le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo dichiarato nella domanda. A tal proposito l'Amministrazione declina qualsiasi responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di invitare i candidati a regolarizzare le domande che risultino incomplete o comunque rechino inesattezze o vizi di forma.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Ricevuta del versamento di € 5,00 per tassa di concorso da effettuarsi direttamente presso la Tesoreria Comunale (Banca MPS Ag. Casole d'Elsa), oppure a mezzo di vaglia postale intestato alla Tesoreria Comunale di Casole d'Elsa, oppure mediante versamento c/c postale n. 14156533 intestato Comune di Casole d'Elsa Servizio Tesoreria, specificando in ogni caso la causale del versamento;

CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso le seguenti fattispecie:

- la mancanza della sottoscrizione in calce alla domanda di partecipazione al concorso;
- la presentazione della domanda di ammissione al concorso con data certa posteriore rispetto alla scadenza indicata nel bando di concorso;
- la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine concesso dall'Amministrazione
- l'omessa od errata indicazione del concorso cui si intende partecipare;



Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è nominata con Determinazione del Segretario Generale. Sarà presieduta dallo stesso e da due esperti nelle materie oggetto di concorso. Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato inquadrato almeno nella categoria C in servizio presso l'Amministrazione.

La commissione esaminatrice, nella sua prima riunione, stabilirà i criteri e le modalità di valutazione delle prove selettive al fine di motivare i punteggi attribuiti alle singole prove e fissa il termine del procedimento concorsuale.

PROVE DI ESAME

Le prove concorsuali si distinguono in una prova scritta, una prova pratico-operativa ed una prova orale. Le prove di esame saranno così articolate:

1^ prova scritta : Elaborato a contenuto professionale su una o più tra le seguenti materie:

- Nozioni di diritto Costituzionale e Amministrativo.
- Nozioni di diritto degli Enti Locali con riferimento all'organizzazione del Comune;
- Nozioni di Storia dell'Arte e di Etruscologia
- Normativa in materia di turismo

2^ prova pratica

Redazione di un atto o di un provvedimento amministrativo relativo ad una materia della prima prova scritta.

3^ Prova orale:colloquio a contenuto professionale

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

Materie della prima prova oltre alla verifica della conoscenza della lingua inglese e francese.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i concorrenti che abbiano riportato, in ciascuna delle prove scritte, la votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e teorico - pratica e della votazione conseguita nella prova orale (art.7 D.P.R. 487/94).

La prima prova avrà luogo il giorno 16 luglio 2014 ore 10,30 presso il Centro Congressi di Casole d'Elsa Via Casolani; la seconda prova avrà luogo il giorno 16 luglio 2014 ore 14,30 presso il Centro Congressi di Casole d'Elsa Via Casolani;

La prova orale per coloro che avranno conseguito l'ammissione avrà luogo il giorno 22 luglio 2014 alle ore 10,00 presso il Centro Congressi di Via Casolani.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi, nel giorno, nell'ora e nel luogo sopra indicato.

I candidati non ammessi saranno avvertiti tempestivamente con telegramma o con lettera raccomandata A.R.

Per sostenere la prova d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti della carta di identità o di altro valido documento di identificazione. La mancata presentazione alla prova d'esame produrrà l'esclusione dal concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto del'art. 20 della L.104/92.

NOMINA DEL VINCITORE

La graduatoria dei candidati che abbiano superato le prove di esame è compilata dalla commissione giudicatrice ed è approvata con determinazione del Funzionario Responsabile del servizio Gestione del Personale. Tale graduatoria è formulata in base al punteggio finale conseguito dai candidati espresso in



Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

sessantesimi, ottenuta come media delle due prove scritte più la votazione conseguita nella prova orale. A parità di punteggio si tiene conto dei titoli di preferenza previsti nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi nella parte concernente i requisiti generali e procedure di accesso all'impiego del Comune di Casole d'Elsa.

La graduatoria di merito, verrà pubblicata all'Albo pretorio del Comune e sul sito web del Comune di Casole d'Elsa sezione "Bandi di concorso" (www.casole.it)

L'immissione del vincitore nella dotazione organica dell'Ente è disposta con apposita determinazione del Funzionario Responsabile del Servizio Gestione del Personale.

Il vincitore prima della stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà presentare certificato di iscrizione negli elenchi del Collocamento Mirato Legge 68/99, art. 8

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, l'Amministrazione procederà d'ufficio all'accertamento della permanenza dello stato invalidante e compatibilità con le mansioni ai sensi del D.P.C.M. 13/01/2000, art. 8.

Il vincitore dovrà assumere servizio entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione Comunale.

La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale nella qualifica di **"COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – AREA AMMINISTRATIVA " CAT. B3 - POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3 - C.C.N.L. 31/3/1999 – posizione economica di accesso B3- PART TIME 20/36, con riserva assoluta alle categorie di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 68 del 12/03/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili), iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della L. 68/99, cat. B.3., che si rendessero necessarie durante il periodo della sua vigenza. La graduatoria potrà essere altresì utilizzata, previa autorizzazione, da altre amministrazioni che ne facessero richiesta.**

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

I concorrenti utilmente collocati nella graduatoria finale di merito dovranno far pervenire al Comune di Casole d'Elsa entro il termine stabilito dall'Amministrazione (termine che deve intendersi perentorio), decorrente dal giorno successivo a quello in cui hanno avuto apposita comunicazione, la documentazione comprovante quanto dichiarato nella domanda, fatto salvo l'osservanza delle disposizioni della L.n.241/90.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

A sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/2003 si informa che:

- tutti i soggetti interessati cui si riferiscono i dati personali raccolti in occasione del presente procedimento saranno oggetto di trattamenti con strumenti cartacei ed automatizzati per finalità connesse alla verifica dei requisiti dei concorrenti rispetto all'affidamento dei servizi di cui trattasi;
- I trattamenti verranno effettuati, in qualità di incaricati, dal personale dell'Ente Comunale.
- I dati personali non sono soggetti a diffusione né a comunicazione se non ad altri enti ed ai componenti della Commissione Esaminatrice nei limiti previsti da leggi e regolamenti per perseguire le finalità connesse allo svolgimento della procedura concorsuale e gli atti conseguenti.
- Il mancato conferimento dei dati richiesti da norme di legge o regolamento impedisce la possibilità di dare ulteriore corso al procedimento.
- Il conferimento dei dati ulteriori (n. telefono, e-mail) è facoltativo e richiesto al solo scopo di rendere più agevoli e tempestive le comunicazioni;
- Il Responsabile a cui potete rivolgervi in qualsiasi momento per esercitare i diritti di cui all'art. 7 D.lgs. 196/2003 è il responsabile dell'Ufficio Personale Dr. Francesco Parri.

NORME RICHIAMATE

Il presente bando è stato emanato tenendo conto delle disposizioni contenute nel T.U. n. 267/2000, nella L.n.125/1991, nella L.n.104/1992, nel D.Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni, nel D.P.R. n.487/94, e successive modificazioni, nella Legge Finanziaria n. 244/2007, nel D.lgs 215 del 08/05/2001 e delle



Comune di Casole d'Elsa

Provincia di Siena

disposizioni contenute nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed a tutte le norme vigenti in materia.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contenute nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed alle norme vigenti in materia.

Casole d'Elsa, 05.05.2014

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Francesco Parri